



**RAPPORT DE LA PREMIERE SESSION DU COMITE REGIONAL DE PILOTAGE,
7 JUILLET 2017, FREETOWN, SIERRA LEONE**

Rédigé par : Le Secrétariat de l'UFM

Juillet 2017

Introduction

La Première Session du Comité Régional de Pilotage (CRP) du Projet UFM/FEM « Conservation des Ecosystèmes et Gestion Internationale des Ressources en Eau de l'Union du Fleuve Mano », s'est tenue, le 7 juillet 2017 à l'Hôtel BINTUMANI à Freetown, République de Sierra Léone.

Cette Session inaugurale a enregistré la présence effective des Membres Statutaires du Comité Régional de Pilotage à l'exception des projets majeurs partenaires tel que West African Biodiversity and Climate Change (**WABiCC**)..

Mise en place du Bureau de la Session

Selon les modalités pratiques convenues pour le fonctionnement du Comité Régional de Pilotage du Projet, le Bureau de la session est composé comme suit :

- **Président : Mr Mohamed E. Sahr Juanah**, Point Focal du Projet FEM, Sierra Leone, Direction des Ressources en Eau, Ministère des Ressources en Eau de la Sierra Léone ;
- **Secrétariat:** Secrétariat Général de l'Union du Fleuve Mano (UFM), Agence Régionale d'Exécution du Projet.

1/ Points inscrits à l'ordre du jour

La session a débuté par la présentation de l'ordre du jour par le Président de la session, qui a été discuté, amendé et adopté ainsi qu'il suit :

- adopter l'ordre du jour ;
- Présenter le Projet avec les Composantes pour les 4 ans ;
- Examiner et Approuver l'Etat d'avancement du Projet (bilans technique et financier) de février 2017 au 07 Juillet 2017 ;
- Examiner et Approuver le Plan de travail et Budget 2017 Consolidé (nationaux et régional) du projet ;
- Formuler et Adopter les recommandations.

2/ Synthèse des débats

Les débats se sont déroulés en deux volets : la présentation des documents à soumettre à l'approbation et la délibération du CRP.

2.1. Présentation des documents à approuver

Les documents préparés par les entités d'exécution du projet (Secrétariat de l'UFM et les Etats membres) ont été présentés au CRP pour examen, amendement et approbation. Il s'agit de :

- ❖ Rapport sur l'état d'avancement (technique et financier) du Projet depuis février 2017 ;
- ❖ Plan de Travail Annuel et Budget du projet pour l'année 2017 de l'Unité Régionale d'Exécution du Projet (SG/MRU) ;
- ❖ Plans de Travail annuel et Budget pour 2017 des Unités Nationales de Coordination du Projet (Sierra Léone, Guinée, Libéria, Côte d'Ivoire).

.Ces présentations ont été suivies de questions et d'observations et de suggestions de la part des Membres du Comité de Pilotage. Il s'agit, entre autre, de :

- ❖ la composition type de l'Unité de Coordination nationale et du Comité Technique Multisectoriel, de leurs rôles et responsabilités dans l'exécution du Projet ;
- ❖ les mécanismes prévus pour assurer une synergie effective entre l'Unité Régionale de Gestion et les Unités Nationales de Coordination du Projet ;
- ❖ l'exclusion de la Côte d'Ivoire dans la mise en œuvre de la **Composante 1 du Projet**, portant sur la Conservation des Ecosystèmes ;
- ❖ l'insuffisance du budget alloué aux unités de coordination du projet ;
- ❖ le retard accusé dans la mise en place de l'Unité Régionale de Gestion du Projet et celle de l'Unité Nationale de Coordination de la Cote d'Ivoire.

Les préoccupations et les clarifications souhaitées ont reçu les réponses des présentateurs ainsi que les clarifications des experts de l'UICN.

2.2. Délibérations du Comité Régional de Pilotage

Suite aux présentations et débats, le Comité Régional de Pilotage du Projet MRU/GEF a délibéré à l'unanimité d'approuver et d'adopter les documents qui lui ont été soumis lors de cette sa première session, sous réserve que les observations faites et les amendements proposés par les Membres du Comité soient pris en compte et intégrés aux versions finales de desdits documents. Ce sont :

- Le Rapport sur l'état d'avancement du Projet ;
- le Plan de travail Annuel et le Budget de l'Unité Régionale de Coordination du Projet pour 2017 ;
- le Plan de travail Annuel et le Budget des Unités Nationales de Coordination du Projet pour 2017 ;

.Par ailleurs, les mécanismes prévus dans le cadre des Arrangements Institutionnels et des Procédures de mise en œuvre du Projet, tels que proposés par l'Atelier Régional de Validation de Conakry (12-13 mai 2017) sont **approuvés et adoptés** par le Comité Régional de Pilotage. Ce sont :

- l'alignement du Projet avec les initiatives en cours au niveau des bassins/paysages forestiers ;
- la cohérence des interventions entre le niveau régional et le niveau national ;
- les modalités pratiques du Suivi et Evaluation ;
- le fonctionnement du Comité Régional de Pilotage.

Tous les documents approuvés et adoptés par le CRP et intégrant les observations et suggestions d'amélioration sont annexés au présent rapport.

3/ Recommandations

Soucieux d'une mise en œuvre diligente, efficace et efficiente des activités du Projet et conscient des responsabilités du Secrétariat de l'Union du Fleuve Mano dans tout le processus, le Comité Régional de Pilotage recommande ce qui suit :

- ❖ Mettre en place avant le 31 juillet 2017 l'Unité Régionale de Gestion du Projet et l'Unité de Coordination Nationale de la Côte d'Ivoire (Responsable SG MRU) ;
- ❖ Mettre en place de manière effective les Comités Techniques Multisectoriels nationaux (Responsable Agences Nationales d'Exécution);
- ❖ Procéder à la signature de contrat entre l'UICN et SG/MRU, (Responsables SG/MRU, UICN-PACO) ;
- ❖ Procéder à la signature des contrats entre SG/MRU et les Unités de Coordination Nationale (Responsables SG MRU, Agences Nationales d'Exécution, Coordinations Nationales) ;
- ❖ Procéder à la signature des contrats entre les Unités de Coordination et les Unités locales Opérationnelles au niveau des Paysages (Responsables Agences Nationales d'Exécution, Coordinations Nationales);
- ❖ Organiser une rencontre au niveau des paysages forestiers avec tous les partenaires qui interviennent, en vue d'identifier les synergies, les complémentarités en vue de maximiser l'utilisation des ressources et, déterminer les gaps qui fourniront les éléments pour la mobilisation des ressources additionnelles (Responsables Agences Nationales d'Exécution, Coordinations Nationales) ;
- ❖ Poursuivre le plaidoyer pour la mobilisation de ressources additionnelles à l'échelle nationale et au niveau international, notamment au niveau national par l'inscription du projet au Budget National de Développement ou au Programme d'Investissement Public (Responsables Etats membres, Secrétariat de l'UFM et UICN) ;
- ❖ Stimuler et encourager l'établissement de Plateformes au niveau des paysages et des sites d'intervention comme moyens de pérennisation des acquis qui découleront de la mise en œuvre du Projet (Responsable Agences Nationales d'Exécution Coordinations Nationales) ;
- ❖ Encourager les Agences d'Exécution Régionales (UFM) et Nationales d'entamer un processus de discussion concrète avec les partenaires mentionnés dans le Document de Projet en vue de leurs impliquer concrètement dans la mise en œuvre des activités du projet les concernant ;
- ❖ Préparer le rapport de l'Atelier de Lancement et de Planification du Projet et faire circuler auprès des participants, pour recueillir leurs observations, amendements et commentaires puis les intégrer au présent rapport avant sa transmission au FEM à travers UICN-PACO (Responsable SG UFM).

Conclusion

Suite aux débats ayant abouti à l'approbation et l'adoption des documents soumis, **le Président** de la session a exprimé ses vives félicitations aux Membres du CRP pour la

franchise et le caractère enrichissant qui ont marqué la Session. Il a remercié l'UICN pour l'appui qu'elle accorde à l'Union du Fleuve Mano pour lui permettre de relever efficacement les défis de la dégradation et de la destruction des Ressources naturelles de la Sous-région.

Abordant dans le même ordre d'idée, Son **Excellence Amb. Madame Medina WESSEH** a félicité les Membres du CRP pour la qualité du travail accompli. Elle a exprimé la gratitude de l'Union du Fleuve Mano au partenaire UICN/GEF pour leur appui dans le cadre de ce Projet. Elle a ensuite donné l'assurance que le Secrétariat ne ménagera aucun effort pour assumer ses responsabilités dans la mise en œuvre de cet important Projet pour l'Union du Fleuve Mano. Enfin, Elle s'est engagée à mettre en œuvre d'ici fin juillet 2017 les diligences relatives à la mise en place de l'Unité Régionale, à préparer et faire circuler le Rapport de l'Atelier de Lancement et de Planification du Projet.

Sur ces termes, le Président de session a déclaré clos, les travaux de la Première Session du Comité Régional de Pilotage du Projet

ANNEXES

AGENDA

07 Juillet 2017			
Horaire	Sujet	Objectif	Responsable
8H00-9H	Enregistrement des participants et collation	Documenter la liste des participants	Participants
9H-9H15	Mots d'accueil	Souhait de bienvenu	Point Focal National du projet du pays hôte.
9H15-9H20	Présentation et adoption de l'ordre du jour	Adopter l'agenda du 1 ^{er} CRP	SG UFM
9H20-9H50	Présentation du Projet avec les Composantes pour les 4 ans		SG UFM
9H50-10H10	Présentation de l'Etat d'avancement du Projet	Examen des progrès	SG UFM
10H10-10H30	Pause café et Photo		
10H30-11H30	Examen et adoption du Plan de travail et Budget 2017 Consolidé du projet	Examen et approbation du Plan de travail et Budget 2017 Consolidé	SG UFM
11H30-12H00	Examen et adoption des recommandations	Adoption des recommandations	
12H00-12H20	Adoption du rapport du Comité Régional de Pilotage		
12H20-12H30	Clôture des travaux		

LIST OF PARTICIPANTS / LISTE DES PARTICIPANTS

Freetown Sierra Leone, 07 July 2017 / Freetown Sierra Leone, 07 juillet 2017,

No	Name/Nom	Institution	Country/Pays	Status/Statut
1	Blamah S. Goll	Forestry Development Authority (FDA)	Liberia	Member
2	Yao Kouassi Firmin	Ministère des Eaux et Forêts Direction GPRE	Côte d'Ivoire	Membre
3	Alkaly Bangoura	Centre Forestier N'Zérékoré	Guinée	Membre
4	Mme Kate M.B. Karemo GARNET	National Protected Area Authority	Sierra Leone	Membre
5	Mohamed Sahr E. Juanah	Ministry of Water Resources	Sierra Leone	Membre
6	Madame Medina Wesseh	MRU	Sierra Leone	Secretary-General
	Madame Jacqueline KONAN	MRU	Sierra Leone	Secrétaire Adjointe Générale
7	Fodé Lunceny Camara	Point Focal Operationnel FEM	Guinée	Membre

No	Name/Nom	Institution	Country/Pays	Status/Statut
8	Endama Dominique	IUCN	Cameroun	Observateur
9	Angu Angu Kenneth	IUCN	Cameroun	Observateur
10	Sankara B. Sandrine	IUCN	Burkina Faso	Observateur
11	Alpha Ahmadou Baldé	MRU	Sierra Leone	Secretariat
12	Abdoulaye Doumbia	MRU	Sierra Leone	Secretariat
13	Kra Kouamé Elvis Rodolphe	MRU	Sierra Leone	Secretariat
14	Simeon Moribah	MRU	Sierra Leone	Secretariat
15	Leonardo S. Wilson	MRU	Sierra Leone	Secretariat
16	Binetou Diatta	MRU	Sierra Leone	Secretariat
17	Janet Reffell	MRU	Sierra Leone	Secretariat

PRESENTATION DE L'ETAT D'AVANCEMENT DE LA MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES DU PROJET

1 Validation des arrangements institutionnels et des procédures de mise en œuvre du projet

Démarrage du Projet : Février 2017

Organisation à Conakry de l'Atelier Régional d'Examen et de Validation : 12-13 mai 2017 :

Les résultats de cet Atelier se déclinent comme suit :

- arrangements institutionnels et procédures définis pour la mise en œuvre du projet discutés, amendés et validés ;
- termes de référence du personnel de l'Agence Régionale de mise en œuvre du projet examinés et validés ;
- actions planifiées au niveau national et au niveau régional pour la durée du projet examinées et validées ;
- répartition du budget entre les ANE et l'Agence Régionale présentée et expliquée ;
- Modalités de la collaboration entre l'UICN et le Secrétariat de l'Union du Fleuve Mano définies ;
- futures étapes identifiées et date de l'Atelier de Lancement fixée du 3 au 7 juillet 2017.

2 Mise en place des Unités de coordination nationales et régionale

Courriers adressés par le Secrétariat de l'UFM aux Ministères Focaux, pour la mise en œuvre des diligences identifiées par l'Atelier Régional de Conakry, relatives notamment à :

- la mise en place de l'Unité Nationale Coordination du Projet (UNCP) dont le personnel peut être recruté ou nommé selon le choix du pays ;
- la mise en place du Comité Technique Multisectoriel (CTMS), chargé de la supervision des activités du projet au niveau national. ;
- la transmission, à l'UFM et à l'UICN-PACO, de la liste nominative des membres du Comité Régional de Pilotage, composé du point focal opérationnel du FEM, du point focal du projet et du Coordonnateur de l'Unité Nationale ;
- l'ouverture d'un Compte bancaire du Projet dont le Numéro devra être communiquée à l'UICN PACO et au Secrétariat Général de l'UFM ;

3 Mise en œuvre des diligences : niveau National

Sierra Leone : Unité nationale de coordination et Comité technique Multisectoriel entièrement mis en place ;

Guinée : Unité Nationale de Coordination mise en place. et processus de désignation des Membres du Comité Technique Multisectoriel en cours ;

Liberia : Unité Nationale de Coordination mise en place et processus de désignation des Membres du Comité Technique Multisectoriel en cours ;

Côte d'Ivoire : Processus de mise en place de l'Unité de Coordination Nationale et du Comité Technique Multisectoriel en cours. Le pays ayant opté pour un recrutement du personnel de l'Unité Nationale de Coordination, n'a pas pris part à l'Atelier de Lancement ;

4 Mise en œuvre des diligences : niveau régional

Le processus de mise en place de l'Unité Régionale de Coordination est en cours :

- **Réunion technique sur la modalité de mise place de l'Unité Régionale. Les deux options possibles ont été examinées :**
- **Recrutement externe du personnel**

L'examen de cette option a révélé qu'elle nécessitera :

un appel d'offre à publier, ce qui impliquera des coûts supplémentaires liés à la publication et des délais réglementaires à respecter, ce qui se traduira par un allongement du délai de mise en place et d'opérationnalisation de l'Unité Régionale ;

le paiement de salaires, négociés certes, mais suffisamment incitatifs, donc proches des standards internationaux dans les Projets similaires, pour être acceptables. Une simulation minimaliste a montré que le budget pour cette option s'élèverait à 600 000US\$, alors qu'il est prévu 270 000US\$.

- **Utilisation du Personnel Interne du Secrétariat :**

Cette option permet :

- La mise en place de l'Unité Régionale par décision de l'Exécutif du Secrétariat ;
- Elle offre la possibilité de démarrer la mise en œuvre du Projet aussitôt que le personnel est désigné ;
- le personnel payé par le Secrétariat, consacrerait un pourcentage de son temps de travail au Projet et percevrait une prime de rendement ;

5 Lancement officiel du Projet et préparation du PTBA 2017

L'Atelier de Lancement a été organisé du 03 au 06 Juillet 2017.

Au cours des diverses sessions toutes les activités prévues dans l'Agenda ont été exécutées ; il s'agit notamment des Présentations et discussions sur :

- les rôles et responsabilités des Agences Nationales et Régionale d'Exécution du Projet ;
- la méthodologie, les cadres de ressources et de résultats pluriannuels du Document de Projet ;
- la répartition du Budget entre les Agences Nationales et régionale ;
- Présentation PTAB de l'Agence Régionale pour les 4 ans et pour 2017, suivie de discussions, amendements et adoption ;
- Présentations des PTAB des Agences Nationales pour les 4 ans et pour 2017, suivies de discussions, amendements et adoption ;
- Présentations des projets et Programmes des Partenaires et identification des articulations et compléments d'opérationnalisation (WA-BiCC, BRDGE/UICN, CCRE/CEDEAO, Sky Fox) ;
- Présentation du dispositif de rapportage, de communication, de suivi et d'évaluation de l'UICN/FEM (manuel d'exécution, éléments de suivi évaluation) ;
- Présentation des modèles de support et canevas ;
- Présentation du Schéma de distribution des rapports ;
- Formation sur les procédures administratives, financières et comptables, les procédures de passation des marchés du Secrétariat de l'UFM.

6 Préparatifs du Lancement du Projet

- Mission de l'UICN au Secrétariat pour aider à clarifier certains aspects du Projet le Budget et les Procédures de mise en œuvre;
- Préparation et circulation pour amendements de plusieurs documents, notamment les TDRs des Agences Nationales et Régionale d'Exécution du Projet ;
- Préparation du Plan de travail et du budget des Unités de Coordination Nationales et Régionale pour 2017;
- Préparatifs de l'Atelier Régional de Lancement du Projet : Documents relatifs aux différents points de l'Agenda, invitations des participants ;
- Elaboration des documents administratifs, financiers et comptables,
- Préparation de la Session inaugurale du Comité Régional de Pilotage.

7 Première Réunion du Comité Régional de Pilotage

- **Travail préparatoire** : Finalisation des Plans de travail Annuel et du Budget 2017 consolidé (régional et national) à soumettre pour examen et approbation au CRP ;
- **Ordre du jour de la Session:**
 - Présentation des membres du CRP ;
 - Présentation du Projet et ses composantes pour les 4ans ;
 - Examen et Approbation de l'Etat d'avancement du projet de février 2017 au 07 juillet 2017 ;
 - Examen et Approbation du plan de travail annuel et du Budget pour l'année 2017 ;
 - Formulation et Adoption des recommandations pour la mise en œuvre diligente du projet ;
 - Adoption du rapport de la 1^{ère} réunion du CRP.

8 Matrice des coûts des activités réalisées

N°	Activités	Montant US\$
1	Atelier de Validation des Arrangements Institutionnels et Procédures de mise en œuvre	12987
2	Traduction du Document de Projet et du Budget	5189
3	Mission de concertation de l'UICN au Secrétariat de l'UFM sur le Lancement du Projet et les procédures de mise en œuvre Préparation du Budget, du Plan de Travail et du Manuel d'Exécution	2125
4	Réunion de travail sur la méthodologie de planification, la budgétisation et l'élaboration du Manuel d'exécution	738
5	Atelier de Lancement et Planification	38074
	Total	59113

**PRESENTATION DU PLAN DE TRAVAIL ANNUEL ET DE BUDGET 2017
CONSOLIDE**

Voir fichier Excel joint.