

Introduction

The First Session of the Regional Steering Committee (RSC) of the MRU/GEF project "Conservation of Ecosystems and International Water Resource Management in the Mano River Union," was held on July 7, 2017 at the Hotel BINTUMANI in Freetown, Republic of Sierra Leone.

This inaugural session was attended by Statutory Members of the Regional Steering Committee and key projects partners such as African Biodiversity and Climate Change (WABICC).

Election of Officers

According to procedures agreed upon in the line with the terms of reference of the Regional Steering Committee, the officers elected were as follows:

- Chairman: **Mr Mohamed E. Sahr Juanah**, National Focal Point of the GEF Project, Sierra Leone, Water Directorate Sierra Leone , Ministry of Water Resources,;
- Secretariat: Mano River Union Secretariat (UFM), Regional Executing Agency.

1/ Items on the agenda

The session started with the presentation of the agenda by the Chairman,. which was discussed, amended and adopted as follows:

- to adopt the agenda;
- to present the Project with its components over the four years;
- to review and approve the progress report (technical and financial) since the starting date (February 2017) up to the present session (7 July 2017);
- to review and approve the consolidated annual work plans and budgets (national and regional) for 2017 ;
- to formulate and adopt recommendations.

2/ Summary of discussions

Discussions were held in two phases: presentation of the documents under consideration and their review and adoption by RSC.

2.1. Presentation of documents to be approved

The documents prepared by the project executing entities (the MRU Secretariat and the Member States) were presented to the RSC for review, amendment and approbation. These are:

- ❖ The progress report (operational and financial) of the project since February 2017 to July 7,2017;

- ❖ .The project Annual Work Plan and Budget for year 2017 for the Regional Project Management Unit (SG/MRU);
- ❖ The project Annual Work Plans and Budgets for year 2017 for the National Project Coordination Units (Sierra Leone, Guinea, Liberia, Côte d'Ivoire);

These presentations were followed by questions and comments and suggestions from members of the Steering Committee. They were, among others, as follows:

- ❖ the typical composition of the National Coordination Unit and the Multisectoral Technical Committee, their roles and responsibilities in the implementation of the project;
- ❖ the mechanisms to ensure an effective synergy between the Regional Project Management Unit and the National Project Coordination Units;
- ❖ the exclusion of the Côte d'Ivoire in the implementation of component 1 of the project, relating to the conservation of ecosystems;
- ❖ the inadequacy of the budget allocated to coordination units of the project;
- ❖ the delay in the establishment of the Regional Project Management Unit and that of Côte d'Ivoire National Coordination Unit.

The required concerns and clarifications were given by presenters as well as IUCN Experts.

2.2. Deliberations of the Regional Steering Committee

Following the presentations and discussions, the Regional Steering Committee of the MRU/GEF project deliberated and unanimously agreed to approve and adopt the documents which were submitted during its first session, taking into account the comments made and the amendments proposed by the members of the Committee. These are:

- The progress Report of the project since February 2017 up to 7 July 2017
- The Annual Work Plan and the Budget of the Regional Project Management Unit for 2017;
- The Annual Work Plans and the Budgets of the National Project Coordination Units for 2017;

. Moreover, the mechanisms provided under the institutional arrangements and implementation procedure framework of the project, as proposed by the regional validation workshop of Conakry (12-13 May 2017) were approved and adopted by the Regional Steering Committee. These are:

- The alignment of the project with ongoing initiatives at the basins/landscapes level;
- The consistency of interventions between the regional level and the national level;
- The practical modalities of Monitoring and Evaluation;
- The operation of the Regional Steering Committee.

All documents approved and adopted by the RSC, taking into account the comments made and the amendments proposed, are attached to the current report.

3/ Recommendations

Mindful of a timely, effective and efficiency implementation of the project activities and aware of the responsibilities of the Mano River Union in the entire process, the Regional Steering Committee recommended as follows:

- ❖ To establish before July 31, 2017 the Regional Project Management Unit and the National Project Coordination Unit of Côte d'Ivoire (MRU SG to take desired action);
- ❖ The effective establishment and operation of National Technical Multisectorial Committees (National Executing Agencies to take desired action);
- ❖ The signing of contract between IUCN and MRU (IUCN-PACO and SG/MRU to take desired action)
- ❖ The signing of contracts between MRU and the National Coordinating Units (MRU SG, National Coordination Units and National Executing Agencies to take desired action),
- ❖ The signing of contracts between National Coordination Units and local operational units at the Landscapes' level (National Coordination Units and National Executing Agency to take desired action);
- ❖ The organisation of a meeting at the forest landscapes' level with all partners involved, in order to identify synergies, complementarities to maximize the use of available resources and to determine the gaps which would provide the basis for additional resource mobilization (National Executing Agencies and National Coordination Units to take desired action);
- ❖ the advocacy to be continued for the mobilization of additional resources at the national and the international levels (Responsibility MRU SG, National Executing Agencies, IUCN);
- ❖ the establishment of platforms to stimulated and encouraged at the landscapes' level and intervention areas as a means of perpetuating the assets which will result from the implementation of the project (National Coordination Units);
- ❖ Encourage the Regional (MRU) and Nationals (countries) Executing Agencies to begin a process of concrete discussion with the partners mentioned in the Project Document for in order to involve them specifically in the implementation of the project activities.
- ❖ Preparation the report of the launching and planning workshop of the project and share with the all participants , to collect their observations, amendments and comments and to incorporate them into the report before its transmission to GEF through IUCN-PACO (Responsibility MRU/SG).

Conclusion

Following the discussion that led to the approval and adoption of the submitted documents, the Chairman expressed its warmest congratulations to the members of the RSC for the frankness and the enriching nature of the deliberations. He thanked IUCN for the support given to the Mano River Union in order to effectively meet the challenges of the degradation and the destruction of the natural resources of the sub-region.

In the same vein, Her **Excellency Amb. Madam Medina WESSEH** congratulated the members of the RSC for the quality of work accomplished. She expressed the gratitude of the Mano River Union to partner IUCN/GEF for their support in the framework of this project. She then gave the assurance that the Secretariat would spare no effort to fulfill its

responsibilities in the implementation of this important project for the Mano River Union. Finally, she committed herself to implement before end of July the diligences relating to the establishment of the Regional Project Management Unit, to prepare and share the report of the launching and planning workshop of the project.

Following these closing comments, the Chairman of the session declared closed the work of the First Session of the Regional Steering Committee of the project.

ANNEXES

AGENDA

5 July, 2017			
Time	Subject	Objective	Responsible
Session [1] INTRODUCTION			
8:00 – 9:00	Registration of participants	Document the list of participants	Participants
9:15 – 9:15	Welcome speech	Welcome Speech	National Focal Point of the Host Country
9:15 – 9:20	Presentation and adoption of the agenda	Validate the agenda of the 1st RSC	MRU Secretary-General
0920-09 :50	Presentation of the Project with the Four Years components		MRU Secretary-General
09 :50– 10 :10	Presentation of the Progress Report	Review of progress made	MRU Secretary-General
10:10 – 10:30	Coffee-Break and Group photo		
10:30 – 11:30	Review and Adoption of the Consolidated 2017 Budget of the Project	Review and Adoption of the Consolidated 2017 Budget of the Project	MRU Secretary-General
11:30 – 12:00	Review and Adoption of Recommendations	Adoption of Recommendations	
12:00 – 12:20	Adoption of the Steering Committee Report		
12:20 – 12 :30	Closing		

LIST OF PARTICIPANTS / LISTE DES PARTICIPANTS

Freetown Sierra Leone, 07 July 2017 / Freetown Sierra Leone, 07 juillet 2017

No	Name/Nom	Institution	Country/Pays	Status/Statut
1	Blamah S. Goll	Forestry Development Authority (FDA)	Liberia	Member
2	Yao Kouassi Firmin	Ministère des Eaux et Forêts Direction GPRE	Côte d'Ivoire	Membre
3	Alkaly Bangoura	Centre Forestier N'Zérékoré	Guinée	Membre
4	Mme Kate M.B. Karemo GARNET	National Protected Area Authority	Sierra Leone	Membre
5	Mohamed Sahr E. Juanah	Ministry of Water Resources	Sierra Leone	Membre
6	Madame Medina Wesseh	MRU	Sierra Leone	Secretary-General
	Madame Jacqueline KONAN	MRU	Sierra Leone	Secrétaire Adjointe Générale
7	Fodé Lunceny Camara	Point Focal Operationnel FEM	Guinée	Membre

No	Name/Nom	Institution	Country/Pays	Status/Statut
8	Endama Dominique	IUCN	Cameroun	Observateur
9	Angu Angu Kenneth	IUCN	Cameroun	Observateur
10	Sankara B. Sandrine	IUCN	Burkina Faso	Observateur
11	Alpha Ahmadou Baldé	MRU	Sierra Leone	Secretariat
12	Abdoulaye Doumbia	MRU	Sierra Leone	Secretariat
13	Kra Kouamé Elvis Rodolphe	MRU	Sierra Leone	Secretariat
14	Simeon Moribah	MRU	Sierra Leone	Secretariat
15	Leonardo S. Wilson	MRU	Sierra Leone	Secretariat
16	Binetou Diatta	MRU	Sierra Leone	Secretariat
17	Janet Reffell	MRU	Sierra Leone	Secretariat

PRESENTATION OF THE PROGRESS REPORT

1 Validation des arrangements institutionnels et des procédures de mise en œuvre du projet

Démarrage du Projet : Février 2017

Organisation à Conakry de l'Atelier Régional d'Examen et de Validation : 12-13 mai 2017 :

Les résultats de cet Atelier se déclinent comme suit :

- arrangements institutionnels et procédures définis pour la mise en œuvre du projet discutés, amendés et validés ;
- termes de référence du personnel de l'Agence Régionale de mise en œuvre du projet examinés et validés ;
- actions planifiées au niveau national et au niveau régional pour la durée du projet examinées et validées ;
- répartition du budget entre les ANE et l'Agence Régionale présentée et expliquée ;
- Modalités de la collaboration entre l'UICN et le Secrétariat de l'Union du Fleuve Mano définies ;
- futures étapes identifiées et date de l'Atelier de Lancement fixée du 3 au 7 juillet 2017.

2 Mise en place des Unités de coordination nationales et régionale

Courriers adressés par le Secrétariat de l'UFM aux Ministères Focaux, pour la mise en œuvre des diligences identifiées par l'Atelier Régional de Conakry, relatives notamment à :

-
- la mise en place de l'Unité Nationale Coordination du Projet (UNCP) dont le personnel peut être recruté ou nommé selon le choix du pays ;
- la mise en place du Comité Technique Multisectoriel (CTMS), chargé de la supervision des activités du projet au niveau national. ;
- la transmission, à l'UFM et à l'UICN-PACO, de la liste nominative des membres du Comité Régional de Pilotage, composé du point focal opérationnel du FEM, du point focal du projet et du Coordonnateur de l'Unité Nationale ;
- l'ouverture d'un Compte bancaire du Projet dont le Numéro devra être communiquée à l'UICN PACO et au Secrétariat Général de l'UFM ;

3 Mise en œuvre des diligences : niveau National

Sierra Leone : Unité nationale de coordination et Comité technique Multisectoriel entièrement mis en place ;

Guinée : Unité Nationale de Coordination mise en place. et processus de désignation des Membres du Comité Technique Multisectoriel en cours ;

Liberia : Unité Nationale de Coordination mise en place et processus de désignation des Membres du Comité Technique Multisectoriel en cours ;

Côte d'Ivoire : Processus de mise en place de l'Unité de Coordination Nationale et du Comité Technique Multisectoriel en cours. Le pays ayant opté pour un recrutement du personnel de l'Unité Nationale de Coordination, n'a pas pris part à l'Atelier de Lancement ;

4 Mise en œuvre des diligences : niveau régional

Le processus de mise en place de l'Unité Régionale de Coordination est en cours :

- **Réunion technique sur la modalité de mise place de l'Unité Régionale. Les deux options possibles ont été examinées :**
- **Recrutement externe du personnel**

L'examen de cette option a révélé qu'elle nécessitera :

un appel d'offre à publier, ce qui impliquera des coûts supplémentaires liés à la publication et des délais réglementaires à respecter, ce qui se traduira par un allongement du délai de mise en place et d'opérationnalisation de l'Unité Régionale ;
le paiement de salaires, négociés certes, mais suffisamment incitatifs, donc proches des standards internationaux dans les Projets similaires, pour être acceptables. Une simulation minimaliste a montré que le budget pour cette option s'élèverait à 600 000US\$, alors qu'il est prévu 270 000US\$.

- **Utilisation du Personnel Interne du Secrétariat :**

Cette option permet :

- La mise en place de l'Unité Régionale par décision de l'Exécutif du Secrétariat ;
- Elle offre la possibilité de démarrer la mise en œuvre du Projet aussitôt que le personnel est désigné ;
- le personnel payé par le Secrétariat, consacrerait un pourcentage de son temps de travail au Projet et percevrait une prime de rendement;

5 Lancement officiel du Projet et préparation du PTBA 2017

L'Atelier de Lancement a été organisé du 03 au 06 Juillet 2017.

Au cours des diverses sessions toutes les activités prévues dans l'Agenda ont été exécutées ; il s'agit notamment des Présentations et discussions sur :

- les rôles et responsabilités des Agences Nationales et Régionale d'Exécution du Projet ;
- la méthodologie, les cadres de ressources et de résultats pluriannuels du Document de Projet ;
- la répartition du Budget entre les Agences Nationales et régionale ;
- Présentation PTAB de l'Agence Régionale pour les 4 ans et pour 2017, suivie de discussions, amendements et adoption ;
- Présentations des PTAB des Agences Nationales pour les 4 ans et pour 2017, suivies de discussions, amendements et adoption ;
- Présentations des projets et Programmes des Partenaires et identification des articulations et compléments d'opérationnalisation (WA-BiCC, BRDGE/UICN, CCRE/CEDEAO, Sky Fox) ;
- Présentation du dispositif de rapportage, de communication, de suivi et d'évaluation de l'UICN/FEM (manuel d'exécution, éléments de suivi évaluation) ;
- Présentation des modèles de support et canevas ;
- Présentation du Schéma de distribution des rapports ;
- Formation sur les procédures administratives, financières et comptables, les procédures de passation des marchés du Secrétariat de l'UFM.

6 Préparatifs du Lancement du Projet

- Mission de l'UICN au Secrétariat pour aider à clarifier certains aspects du Projet le Budget et les Procédures de mise en œuvre;

- Préparation et circulation pour amendements de plusieurs documents, notamment les TDRs des Agences Nationales et Régionale d'Exécution du Projet ;
- Préparation du Plan de travail et du budget des Unités de Coordination Nationales et Régionale pour 2017;
- Préparatifs de l'Atelier Régional de Lancement du Projet : Documents relatifs aux différents points de l'Agenda, invitations des participants ;
- Elaboration des documents administratifs, financiers et comptables,
- Préparation de la Session inaugurale du Comité Régional de Pilotage.

7 Première Réunion du Comité Régional de Pilotage

- **Travail préparatoire** : Finalisation des Plans de travail Annuel et du Budget 2017 consolidé (régional et national) à soumettre pour examen et approbation au CRP ;
- **Ordre du jour de la Session**:
 - Présentation des membres du CRP ;
 - Présentation du Projet et ses composantes pour les 4ans ;
 - Examen et Approbation de l'Etat d'avancement du projet de février 2017 au 07 juillet 2017 ;
 - Examen et Approbation du plan de travail annuel et du Budget pour l'année 2017 ;
 - Formulation et Adoption des recommandations pour la mise en œuvre diligente du projet ;
 - Adoption du rapport de la 1^{ère} réunion du CRP.

8 Matrice des coûts des activités réalisées

N°	Activités	Montant US\$
1	Atelier de Validation des Arrangements Institutionnels et Procédures de mise en œuvre	12987
2	Traduction du Document de Projet et du Budget	5189
3	Mission de concertation de l'UICN au Secrétariat de l'UFM sur le Lancement du Projet et les procédures de mise en œuvre Préparation du Budget, du Plan de Travail et du Manuel d'Exécution	2125
4	Réunion de travail sur la méthodologie de planification, la budgétisation et l'élaboration du Manuel d'exécution	738
5	Atelier de Lancement et Planification	38074
	Total	59113

**PRESENTATION OF NATIONAL AND REGIONAL ANNUAL WORKPLAN and
BUDGET FOR 2017**